

Animer une équipe de travail : communication et encadrement - Formation certifiante

Management - Gestion de projets - 2025

En résumé

A l'issue de la formation, vous pourrez valider la certification "Animer une équipe de travail" (Certificat de Compétences en Entreprise) inscrite au répertoire spécifique de France Compétences sous le n° 5366 et délivré par CCI France depuis le 17/03/2021.

Cette formation est éligible au CPF. Inscrivez-vous sur "[Mon Compte Formation](#)".

Objectifs :

- Maîtriser sa communication : les messages et consignes.
- Participer aux choix des collaborateurs et à la gestion de leurs compétences.
- Fixer les objectifs.
- Organiser, animer et mobiliser son équipe.
- Savoir s'affirmer.

Prérequis :

Aucun prérequis n'est exigé pour cette formation.

Prérequis pour la certification : Le certificat de compétence en entreprise est accessible à toute personne pouvant démontrer qu'elle exerce ou a exercé une mission effective liée au CCE concerné en milieu professionnel et/ou extraprofessionnel (ayant suivi ou non une formation préalable sur cette thématique).

Participants :

Chef d'équipe, chef de poste, toute personne ayant une fonction d'encadrement intermédiaire.

Effectifs :

L'effectif maximum est de 12 personnes.

Intervenants :

Formation animée par un consultant formateur spécialisé dans le management et la stratégie d'entreprise.

Tous nos consultants formateurs répondent aux exigences de notre système qualité.

Le contenu

1 520 €

Net de taxe par personne hors certification

L1 ANIMEQUI 00-L24



4 jours soit 28
heures



Certificat de
compétences
en entreprise
(CCE)



Eligible au CPF



Formation
certifiante



Appartient au(x) cycle(s) :

Cycle Manager Commercial(e)

Cycle Chef d'équipe

Dates et villes

Grenoble - 04 76 28 29 28

- lun 02 juin 2025, mer 11 juin 2025,
mar 17 juin 2025, lun 23 juin 2025
- lun 15 sep 2025, mar 16 sep 2025,
mar 07 oct 2025, mar 21 oct 2025



1. Maîtriser sa communication

Les fondamentaux : règles de base de la communication.

Auto-diagnostic de son style d'autorité.

Animer les systèmes d'information ascendant - descendant, d'interface entre direction et équipe, valorisation de l'expression de l'équipe.

Méthodes et techniques de la communication interpersonnelle.

Autorité et impact

Son impact dans un groupe.

Savoir doser autorité, entente et négociation.

Les croyances et les préjugés personnels dans sa relation à autrui.

Savoir gérer les relations particulières (anciennes, affectives, de proximité...).

2. Participer aux choix des collaborateurs et à la gestion de leurs compétences

Collaborer au choix des professionnels à mobiliser.

Constituer une équipe de travail.

Intégrer un nouveau collaborateur.

Contribuer au développement des compétences des membres de l'équipe.

3. Fixer des objectifs

Savoir travailler par objectif : fixer des objectifs réalistes, informer, partager, réactualiser.

Donner la possibilité aux membres de l'équipe de définir leurs propres objectifs en cohérence avec les objectifs à atteindre.

Mettre à jour les objectifs et la planification du travail.

4. Organiser le travail de l'équipe

L'organisation du groupe

La gestion des priorités individuelles et collectives face aux impératifs liés à l'organisation.

Etre capable de dynamiser les ressources individuelles et collectives.

Gestion des missions, rôles, responsabilités dans l'équipe.

Les règles de la délégation efficace.

Le contrôle du travail au quotidien : reporting, bilan d'activité, transmission auprès de l'équipe.

5. Améliorer l'organisation du travail de l'équipe

Evaluer et apprécier les performances : les signes de reconnaissance.

Identifier les solutions d'amélioration organisationnelle.

Conduire des réunions efficaces.

Gérer les situations conflictuelles et la résistance au changement.

Réaliser le bilan des actions et projets collectifs.



Méthodes, moyens et suivi

Méthodes pédagogiques et moyens techniques

CCI Formation met à disposition de ses clients l'ensemble des moyens pédagogiques nécessaires à l'exécution de cette formation conformément aux éléments présentés. Découverte des points à traiter par le biais de jeux de rôle collectifs ou individuels. Entraînement à la reconnaissance des situations et à la mise en oeuvre des solutions par la pratique d'exercices.

Moyen d'appréciation de l'action

Le stagiaire est soumis à des mises en situations, des exercices pratiques, des analyses de ses pratiques dans une pédagogie active et participative permettant un contrôle continu de sa progression et du développement de connaissances et de compétences acquises conformément aux objectifs visés.

Une évaluation des acquis sera réalisée par le formateur.

Elle permettra d'attester de l'acquisition des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.

Suivi de l'action

Une feuille de présence par demi-journée devra être signée par le stagiaire.

Accessibilité

L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 48 heures avant le début de la session.

Dans le cas où vous mobilisez votre CPF (Compte Personnel de Formation) pour financer cette formation, l'inscription est possible jusqu'à 15 jours avant le début de la session.

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Dans le cadre de la charte H+, CCI Formation est un relais auprès des acteurs du handicap pour répondre le mieux possible à votre demande de formation. N'hésitez pas à prendre contact avec notre référent pour que nous étudions votre demande.

Partenaires



5 - 7 Place Robert Schuman - 38000 Grenoble - France
T. 04 76 28 29 28 - F. 04 76 28 29 78 - cciformation@grenoble.cci.fr
www.cciformation-grenoble.fr
Siret : 183 830 017 00236 - Code NAF : 8532Z



n° 000 743 4