

# Améliorer la structure de ses écrits professionnels

Efficacité professionnelle - Communication - 2025

## En résumé

Notre rapport à l'écrit est très souvent lié à notre passé scolaire.  
Or, l'écrit professionnel se distingue par bien des aspects du genre littéraire.  
Les outils et méthodes proposés durant cette formation permettent de produire des écrits professionnels de qualité, atteignant l'objectif recherché et adaptés aux destinataires.

## Objectifs :

Acquérir des outils et des méthodes pour produire des écrits de qualité.  
Structurer son écrit pour faire passer un message.  
Produire des documents en adéquation avec l'objectif et le destinataire.

## Prérequis :

Aucun prérequis n'est exigé pour suivre cette formation.

## Participants :

Personne souhaitant améliorer qualité et efficacité de ses écrits professionnels.

## Effectifs :

L'effectif maximum est de 12 personnes.

## Intervenants :

Formation animée par un consultant formateur spécialisé dans le domaine des écrits professionnels.  
Tous nos consultants formateurs répondent aux exigences de notre système qualité.

## Le contenu

### 1. L'information

Le transfert d'information.  
L'objectivité et la fiabilité de l'information.

### 2. L'objectif du document à produire

Votre lecteur : votre priorité.  
Les différents types d'écrits professionnels.

**720 €**  
Net de taxe par personne

---

H4 REDECRIIT 00-R24

---

  
2 jours soit 14 heures

**Dates et villes**

Grenoble - 04 76 28 29 28

- mar 25 nov 2025, mar 02 déc 2025

### 3. La structure de l'écrit

Le plan.

Préparer son argumentation.

Hiérarchisation et enchaînements logiques.

### 4. Techniques rédactionnelles

Organiser ses idées, mettre en évidence les thèmes clés.

Phrases courtes, une information par phrase.

Le rythme d'une phrase, d'un texte.

Adapter et élargir son vocabulaire.

Niveau de langage et champ lexical.

### 5. Relecture et mise en forme

Les corrections.

Savoir se mettre à la place du lecteur.

Mise en page et valorisation de l'information.

## Méthodes, moyens et suivi

#### Méthodes pédagogiques et moyens techniques

CCI Formation met à disposition de ses clients l'ensemble des moyens pédagogiques nécessaires à l'exécution de cette formation conformément aux éléments présentés.

Pédagogie active et participative.

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques individuels et/ou collectifs.

#### Moyen d'appréciation de l'action

Le stagiaire est soumis à des mises en situation, des exercices pratiques, des analyses de ses pratiques dans une pédagogie active et participative permettant un contrôle continu de sa progression et du développement de connaissances et de compétences acquises conformément aux objectifs visés.

Une évaluation des acquis sera réalisée en fin de formation par le formateur.

Elle permettra d'attester de l'acquisition des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.

#### Suivi de l'action

Une feuille de présence par demi-journée devra être signée par le stagiaire.

#### Accessibilité

L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 48 heures avant le début de la session.

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Dans le cadre de la charte H+, CCI Formation est un relais auprès des acteurs du handicap pour répondre le mieux possible à votre demande de formation. N'hésitez pas à prendre contact avec notre référent pour que nous étudions votre demande.

