

# Formation des membres du CSE : aspects comptables

## Gestion des ressources humaines - 2025

### Objectifs :

- Comprendre la logique comptable.
- Acquérir les notions de base pour lire un bilan et un compte de résultat de l'entreprise.
- Analyser le bilan et le compte de résultat pour faire parler les chiffres et poser les bonnes questions.

### Prérequis :

Aucun prérequis n'est exigé pour cette formation.

### Participants :

Membre élu du CSE, président de CSE, membre suppléant.

### Effectifs :

L'effectif maximum est de 12 personnes.

### Intervenants :

Cette formation est animée par un formateur consultant, expert en gestion finance et comptabilité.

Tous nos formateurs répondent aux exigences de notre système qualité.

## Le contenu

### 1. Introduction

- Logique comptable.
- Notions de bases pour lire un bilan et un compte de résultat .
- Les comptes annuels.
- Le Bilan.

### 2. Patrimoine de l'entreprise, une photographie en fin d'exercice pour l'état de la situation financière

- Appréhender la notion ACTIF / PASSIF du bilan.
- Connaître les principaux postes du bilan.
- Différencier les capitaux propres et capitaux permanents.

**630 €**  
Net de taxe par personne

---

P4 CSECO 19-E24

---

  
2 jours soit 14 heures

**Dates et villes**

Grenoble - 04 76 28 29 28

- lun 05 mai 2025, mar 06 mai 2025
- jeu 06 nov 2025, ven 07 nov 2025

### 3. Analyser la situation financière

Calculer les équilibres financiers.

Le fonds de roulement (FR).

Le Besoin en Fonds de Roulement (BFR).

La Trésorerie.

Comprendre ce jargon financier pour mieux l'interpréter.

### 4. Le Compte de Résultat

Le compte de résultat : un film de l'activité de l'entreprise tout au long de l'exercice.

Le compte de résultat : un outil d'analyse pour lire l'activité de l'entreprise.

### 5. Identification des charges et produits

L'intérêt de la répartition du compte de résultat : exploitation, financier, exceptionnel.

L'utilité des Soldes Intermédiaires de Gestion (SIG).

### 6. Les Annexes

Explications complémentaires, sur les règles et méthodes permettant la compréhension du bilan et du compte de résultat.

## Méthodes, moyens et suivi

#### Méthodes pédagogiques et moyens techniques

CCI Formation met à disposition de ses clients l'ensemble des moyens pédagogiques nécessaires à l'exécution de cette formation conformément aux éléments présentés. Alternance d'apports théoriques et d'applications pratiques.

#### Moyens d'appréciation de l'action

Le stagiaire est soumis à des mises en situation, des exercices pratiques, des analyses de ses pratiques dans une pédagogie active et participative permettant un contrôle continu de sa progression et du développement de connaissances et de compétences acquises conformément aux objectifs visés.

Une évaluation des acquis sera réalisée par le formateur.

Elle permettra d'attester de l'acquisition des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.

#### Suivi de l'action

Lors de l'exécution de la formation, une feuille de présence par séance devra être signée par le stagiaire.

#### Accessibilité

L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 48 heures avant le début de la session.

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Dans le cadre de la charte H+, CCI Formation est un relais auprès des acteurs du handicap pour répondre le mieux possible à votre demande de formation. N'hésitez pas à prendre contact avec notre référent pour que nous étudions votre demande.

