

Onboarding réussi : intégrer un nouveau collaborateur

Gestion des ressources humaines - 2025

En résumé

L'intégration réussie d'un collaborateur est bien plus qu'une simple formalité : c'est le socle de son engagement, de sa performance et de sa fidélité envers l'entreprise. Découvrez les clés d'un onboarding efficace pour transformer chaque arrivée en une réussite durable, et créez un environnement où chaque nouveau talent se sent accueilli, valorisé et prêt à contribuer pleinement aux objectifs de l'entreprise.

Objectifs :

- Comprendre les objectifs et l'importance du processus d'onboarding.
- Appliquer les étapes clés pour l'intégration réussie d'un nouveau collaborateur.
- Maîtriser les outils et méthodes pour faciliter l'adaptation des nouveaux employés.
- Développer une approche relationnelle pour encourager la motivation et l'engagement.

Prérequis :

Aucun prérequis n'est exigé pour suivre cette formation.

Participants :

Manager, responsable RH, et toute personne impliquée dans l'intégration des nouveaux collaborateurs.

Effectifs :

L'effectif maximum est de 12 personnes.

Intervenants :

Cette formation est animée par un consultant formateur spécialisé en ressources humaines.

Tous nos formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.

Le contenu

1. Comprendre l'importance de l'onboarding


Bénéfices d'un onboarding structuré pour l'entreprise et le collaborateur.

Impacts d'un onboarding manqué.

Études de cas : onboarding réussi vs échec d'intégration.

390 €
Net de taxe par personne

P3 INTNVEAUCOLL 20-E24


1 jour soit 7 heures

Dates et villes

Grenoble - 04 76 28 29 28

- jeu 26 juin 2025
- jeu 11 déc 2025

2. Préparer l'arrivée du collaborateur

Organisation des étapes préalables pour un accueil réussi.

Création d'un kit de bienvenue et d'une checklist d'onboarding.

Outils de planification pour la première semaine et le premier mois.

Élaboration des supports de présentation d'équipe et des procédures internes.

3. Accompagner la prise de fonction

Montée en compétences des nouveaux collaborateurs.

Plan de formation adapté aux besoins du poste.

Méthodes pour planifier la montée en compétences (mentorat, e-learning, formation en interne).

Suivi de progression et feedback constructif.

4. Créer un environnement d'accueil favorable

Renforcer le sentiment d'appartenance et de confiance.

Savoir adapter son approche aux différents profils.

Importance de l'écoute et des premiers feedbacks.

Outils pour évaluer l'engagement et l'adaptation du collaborateur.

5. Mesurer et améliorer le processus d'onboarding

Mise en place d'indicateurs de suivi de l'onboarding.

Adaptation du processus en fonction des retours.

Indicateurs de performance de l'onboarding (taux de rétention, satisfaction, productivité).

Retours d'expérience et amélioration continue.



Méthodes, moyens et suivi

Méthodes pédagogiques et moyens techniques

CCI Formation met à disposition de ses clients l'ensemble des moyens pédagogiques nécessaires à l'exécution de cette formation

Nous privilégions les approches actives et participatives : exposés interactifs, mises en situation pratiques, échanges et débats entre les participants, ateliers de co-construction d'outils de suivi.

Moyen d'appréciation de l'action

Le stagiaire est soumis à des mises en situation, des exercices pratiques, des analyses de ses pratiques dans une pédagogie active et participative permettant un contrôle continu de sa progression et du développement de connaissances et de compétences acquises conformément aux objectifs visés.

Une évaluation des acquis sera réalisée par le formateur.

Elle permettra d'attester de l'acquisition des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.

Suivi de l'action

Lors de l'exécution de la formation, une feuille de présence par séance devra être signée par le stagiaire.

Accessibilité

L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 48 heures avant le début de la session.

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Dans le cadre de la charte H+, CCI Formation est un relais auprès des acteurs du handicap pour répondre le mieux possible à votre demande de formation. N'hésitez pas à prendre contact avec notre référent pour que nous étudions votre demande.

